


ÉRTÉKEINK MEGÉLÉSE
A FONTOS ESZMÉK
MEGÓVÁSA



IRON
MOUNTAIN®

ÜZLETI MAGATARTÁSI ÉS ETIKAI KÓDEX





MEGÉLJÜK ÉRTÉKEINKET
MINDENNAP ÉS MINDENHOL,
AHOL MŰKÖDÜNK.

– Bill Meaney, vezérigazgató

Bill Meaney vezérigazgató üzenete

Kedves Munkatársam!

Bizalom. Nehéz kivívni, de oly könnyű elveszíteni. Im már közel hét évtizede köszönhetjük értékeinknek és a valóra váltásuk jegyében folytatott üzletvitelünknek, hogy ügyfeleink, partnereink és részvényeseink egyaránt megtisztelnak bennünket a bizalmukkal. Következésképpen ezek az értékek határozzák meg üzleti magatartásunkat, és tükrözik az általunk legfontosabbnak tartott eszméket.

Feddhetlenség a tetteinkben, saját biztonság és adatvédelem, ügyfélnyereség növelése, felelősségvállalás, valamint a befogadó környezet és a csapatmunka előmozdítása.

Ez a Kódex arról szól, hogyan alkalmazzuk a felsorolt értékeket.

Magabiztossá tesz bennünket, különösen a jogi és etikai vonatkozású döntések meghozatalakor. Segít megfelelnünk az üzleti tevékenységünket érintő jogszabályoknak, szabályoknak és rendelkezéseknek. Még kihívást jelentő körülmények között is eligazít választásainkban.

Olvassa el figyelmesen ezt a dokumentumot, hogy szabályzatainkat és értékeinket megismerve munkatársunkként a napi munka és a megbízások elnyerése során is követni tudja előírásainkat.

Ne feledje, hogy a bizalomépítés Önnél kezdődik. Szóljon fel!

Sosem szabad elpuhulttá válnunk a Kódexszel és mindazzal kapcsolatban, amit képvisel. Ezért ha véleménye szerint valaki nem a Kódex vagy az értékeink szerint jár el, közölje ezt. Tudnia kell, hogy sosem tűrünk semmiféle megtorlást olyan személy ellen, aki jelenti aggályait.

Sikerünk és vállalatunk hírneve Kódexünk betartásán múlik. Igazgatótanácsunk és ügyvezetésünk nevében köszönöm Önnek, hogy megéli értékeinket és mindent megtesz fontos eszméink megóvásáért.

Üdvözlettel:



Bill Meaney

TARTALOMJEGYZÉK

Bill Meaney vezérigazgató üzenete

Értékeink

10

ÉRTÉKEINK MEGÉLÉSE, A FONTOS ESZMÉK MEGÓVÁSA

Szóljunk fel!

Feladataink a Kódex szellemében

18

FEDDHETETLENSÉG A TETTEINKBEN

Erős, de igazságos versengés

Üzleti hírszerzés

Összeférhetetlenség elkerülése

Pontos feljegyzések vezetése és közzététele

Ragaszkodás a nemzetközi szankciókhoz a kereskedelmi jogszabályokhoz

A megvesztegetés és a korrupció megelőzése

Szabályos ajándékozás és vendéglátás

36

CSAPATAINK ERŐSÍTÉSE

A munkatársak tisztelete és védelme

A befogadó környezet és a sokszínűség értékelése

Folyamatosan fenntartott biztonság

A technológiai és az információs rendszerek biztonságos, felelősségteljes használata

Bizalmas információink és szellemi tulajdonunk védelme

Legértékesebb eszközeink megóvása

A közösségi oldalak hatékony és felelősségteljes használata

Feddhetetlen értékesítés és marketing

56

BIZALMI KAPCSOLATOK KIALAKÍTÁSA AZ ÜGYFELEKKEL ÉS KÖZÖSSÉGEKKEL

A magánélet tiszteletben tartása

Környezetvédelem és hozzájárulás közösségeink életéhez

Az emberi jogok tiszteletben tartása és a modern kori rabszolgaság megakadályozása

A megfelelő partnerek kiválasztása

Márkánk és jó hírnevünk védelme

Politika a munkahelyen és azon kívül

A bennfentes kereskedelem megakadályozása

74

AZ IRON MOUNTAIN ETIKAI VONALA

Az Iron Mountain etikai vonala

ÉRTÉKEINK

meghatározzák, kik vagyunk. Útmutatásul szolgálnak munkatársakként végzett tevékenységeinkhez.

JÓ HÍRNEVÜNK

segítségével – amely alapján etikus vállalatként tartanak bennünket számon – a legjobb munkaerőt tudjuk felvenni és fejleszteni, bizalmi kapcsolatot alakíthatunk ki érdekeltjeinkkel, és kaput nyithatunk új piacokra.

Bár a Kódex számos olyan problémát bemutat, amellyel munkatársként találkozhatunk, egyetlen dokumentum sem térhet ki mindenre. Ha a válasz nem szerepel a Kódexben, vagy további tájékoztatást szeretne kapni a Kódex bármely témakörével kapcsolatban, a következőket teheti:

- Beszél a vezetőjével;
- Áttekinti a vonatkozó szabályzatokat;
- Felveszi a kapcsolatot a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttal.

FEDDHETETLENSÉG A TETTEINKBEN

Nyitottak és őszinték vagyunk, és az értékeink szerint élünk mindennap.

SAJÁT BIZTONSÁG ÉS ADATVÉDELEM

Megóvjuk magunkat és egymást a károktól, és olyan módon védjük ügyfeleink javait, mintha csak a sajátunk lenne.

ÜGYFÉLNYERESÉG NÖVELÉSE

Szüntelenül keressük az alkalmat, hogyan szolgálhatnánk jobban ügyfeleink érdekeit és támogatni a tevékenységüket.

FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

Személyes felelősséget vállalunk csapataink, ügyfeleink és vállalatunk sikerességéért.

A BEFOGADÓ KÖRNYEZET ÉS A CSAPATMUNKA ELŐMOZDÍTÁSA

A jobb eredmények érdekében kikérjük és megbecsüljük egymás ötleteit és meglátásait.

ÉRTÉKEINK
MEGÉLÉSE

A FONTOS
ESZMÉK
MEGÓVÁSA





AZ IRON

MOUNTAINNÉL

MINDENKIT

MEGHALLGATUNK

14 Szóljunk fel!

16 Feladataink a Kódex szellemében

SZÓLALJUNK

FEL!

Ha bizonytalan az adott helyzettel kapcsolatban, vagy úgy véli, valaki helytelenül cselekszik, munkatársként köteles felszólalni.

Ha felveti aggályát, a vállalat kivizsgálja azt, és megoldást keres a problémára, hogy az ne forduljon elő ismét.

Mire szolgál az etikai vonal?

Az Iron Mountain etikai vonala lehetővé teszi aggályai bizalmas és (ahol a helyi jogszabályok azt megengedik) névtelen jelentését. A bejelentéseket egy független cég fogadja, majd továbbítja az Iron Mountain vállalatnak, ahol felülvizsgáljuk, kivizsgáljuk őket, majd megteesszük a szükséges lépéseket.

Az etikai vonal mindig rendelkezésre áll. Keresse fel az **www.IMEthicsLine.com** weboldalt, vagy a Kódex hátoldalán keresse a ki az etikai vonal helyi telefonszámát.

A KÖVETKEZŐKHÖZ IS FORDULHAT:

- vezetője vagy felettese;
- humánerőforrás-osztály;
- globális adatvédelmi és megfelelőségi csoport;
- globális munkavédelmi, kockázatkezelési és biztonsági csoport;
- az Iron Mountain jogtanácsosa.

Mi történik a szabályszegés bejelentése után?

Minden szabályszegésre vonatkozó bejelentést azonnal alaposan és objektíven kivizsgálunk. Bejelentését a lehető legteljesebb mértékben bizalmasan kezeljük.

Ha a vizsgálat lehetséges bűncselekménnyel áll összefüggésben, minden illetékes bűnüldöző hatóságot bevonunk, és teljeskörűen támogatjuk a jogi eljárást.

A vizsgálat befejezésekor meg fogjuk tenni a megfelelő fegyelmi intézkedést, valamint végrehajtjuk az eset megismétlődésének megakadályozásához szükséges változtatásokat. Ezenkívül tájékoztatjuk is Önt bejelentése kimenetelével kapcsolatban.

Az Iron Mountainnál nyugodtan felszólalhat

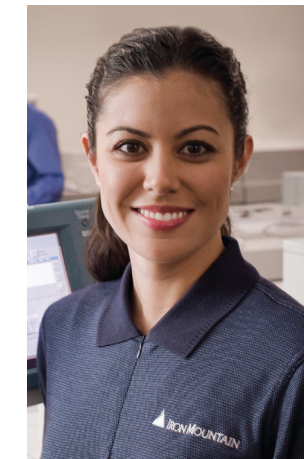
Az Iron Mountain nem tűri a megtorlást. A szabálysértések egyik legsúlyosabb formájának tekinti.

A megtorlás számos formát ölthet, többek között lehet:

- zaklatás vagy fenyegetés;
- lefokozás vagy elbocsátás;
- munkaidő-csökkentés vagy a túlóra-lehetőségek megvonása;
- indokolatlanul negatív teljesítményértékelés;
- a szakmai tekintély aláásása a vezetőség részéről vagy a munkatársak általi kiközösítés.

Az aggályát jóhiszeműen jelentő személlyel szembeni megtorlás minden formája súlyos következményeket von maga után, egészen a munkaviszony megszüntetéséig terjedően.

Jóllehet a vállalat figyelni fogja a megtorlás jeleit, és megpróbálja megakadályozni az előfordulását, ne feledje, hogy minden munkatárs köteles jelenteni, ha megtorlást lát.



FELADATAINK

A KÓDEX

SZELLEMÉBEN

Kire vonatkozik a Kódex?

Az Iron Mountain számára üzleti tevékenységet végző személyek mindegyike köteles betartani a Kódex előírásait, a munkavállalókat, tisztviselőket, megbízottakat és igazgatótanácsi tagokat is beleértve. A Kódex világszerte egyaránt vonatkozik az Iron Mountain összes üzleti egységére, jogi személyére, az általa irányított közös vállalatokra, társvállalkozásaira és partneri kapcsolataira. Nincsenek kivételek. Azokban a helyzetekben, amikor egy szabályzat vagy helyi norma eltér a Kódextól, mindig a szigorúbb normát kell érvényesnek tekinteni.

A velünk dolgozó vagy nevünkben eljáró üzleti partnerek – köztük a beszállítók, eladók, alvállalkozók, tanácsadók, ideiglenes munkavállalók, állományon kívüli munkavállalók és mások – kötelesek megfelelni a Beszállítói magatartási kódexünkben meghatározott alapelveknek, és üzleti magatartásuk tekintetében ugyanilyen magas normákhoz igazodni.

Valamennyi munkatársunk – a vállalat minden szervezeti szintjén – felelősséggel tartozik az alábbiakért:

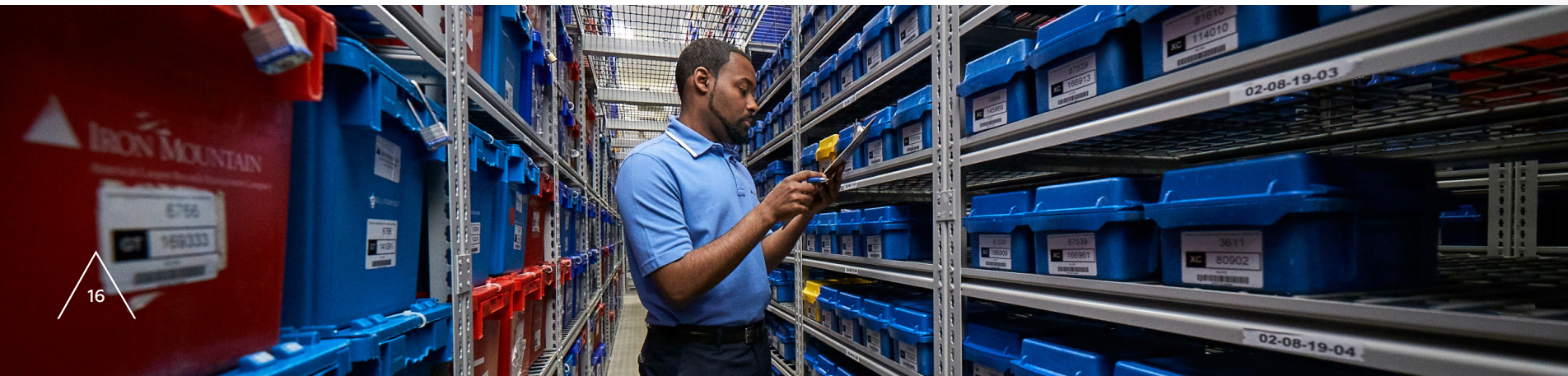
- **Meg kell élnie** értékeinket;
- **Követnie kell** Kódexünk, szabályzataink és a jogszabályok előírásait;
- **Fel kell szólalnia**, ha szabályszegésre lesz figyelmes;
- **El kell végeznie** – időben – a megfelelési témájú képzéseket;
- **Segítenie kell** a szabályszegés általunk végzett kivizsgálását;
- **Tudakozódnia kell**, ha nem tudja, mitévő tegyen.

A felettesekre és vállalatvezetőkre további feladatok is hárulnak:

- **Meg kell vitatniuk** a Kódex tartalmát és értékeinket a csapatmegbeszéléseken, valamint az egyéni teljesítményértékelések során;
- **Meg kell jutalmazniuk** az etikus vezetés megnyilvánulásait;
- **Meg kell beszélniük** csapataikkal, hogy milyen módon függnek össze ezek a cselekedetek vállalatunk sikerével;
- **El kell érniük**, hogy az emberek merjenek kérdezni és fenntartás nélkül felvessék aggályaikat;
- **Rá kell mutatniuk** azokra a módokra, amelyek segítségével a munkatársak jelenthetik a szabályszegéseket;
- **Meg kell erősíteniük**, hogy nem fogjuk eltűrni a megtorlást;
- **Gondoskodniuk kell arról**, hogy partnereink (például tanácsadóink és ideiglenes munkavállalóink) szintén az értékeinkkel összhangban cselekedjenek.

Mentesség

Ritkán előfordulhat, hogy jogtanácsosunk mentességet biztosít a kötelezettségek alól. Ezeket a mentességi eseteket értékeink fényében alaposan meg kell fontolni, és közzé is kell tenni, ha ezt jogszabály írja elő.



FEDDHETETLENSÉG A TETTEINKBEN





AZ

IRON MOUNTAIN

AZ ÉRDEMEKRE

ÉPÍT

22 Erős, de igazságos versengés

24 Üzleti hírszerzés

26 Összeférhetetlenség elkerülése

28 Pontos feljegyzések vezetése és közzététele

30 Ragaszkodás a nemzetközi szankciókhoz és a kereskedelmi jogszabályokhoz

32 A megvesztegetés és a korrupció megelőzése

34 Szabályos ajándékozás és vendéglátás

ERŐS, DE IGAZSÁGOS VERSENGÉS

Az Iron Mountain hisz abban, hogy a siker elérésére akkor van a legnagyobb esélyünk, ha szabad és versenyképes piacon működhetünk. Tisztában vagyunk azzal, hogy versenygyakorlatunk tekintetében már a tisztességtelen üzletvitel vagy a megtévesztés látszata is azonnal csökkentheti sikereink esélyét. Azáltal, hogy értéket közvetítünk és a kategóriában a legjobb szolgáltatást nyújtjuk, felülmúljuk versenytársainkat, és hosszú távú bizalmat ébresztünk ügyfeleinkben.



Ezért vagyunk felelősek

A tisztességes versenyről szóló jogszabályok országonként változnak, de ezek az alapelvek örök érvényűek:

- Kerüljük a versenytársakkal való formális és informális megállapodásokat az alábbiakra vonatkozóan:
 - Egy szolgáltatás adott áron történő értékesítése (árrögzítés);
 - Ajánlattételi eljárás manipulációja (ajánlattételi összejátszás);
 - Piacok felosztása földrajzi elhelyezkedés vagy ügyfelek alapján (piac felosztása).
- Kerüljük a versenytársakra vagy szolgáltatásaikra vonatkozó becsmérlő megjegyzéseket;
- Csak őszinte, pontos és nem eltúlzott kijelentéseket teszünk saját szolgáltatásainkkal kapcsolatban;
- Soha nem befolyásoljuk helytelen módon ügyfeleink meglévő üzleti szerződéseit.

Mi a teendő, ha egy versenytárs helytelen megállapodás megvitátását kezdeményezi?

- **Szóljon fel.** Adjon hangot aggodalmának, és kérje, hogy ezt a témát azonnal zárják le.
- **Ha a megbeszélés folytatódik, távozzon, vagy tegye le a telefont.** Haladéktalanul hagyja ott a találkozót, vagy szakítsa meg a telefonhívást.
- **Jegyezze fel tiltakozását és távozását.** Írjon emlékeztető feljegyzést magának. Győződjön meg arról, hogy a hívás vagy találkozó jegyzőkönyve hűen tükrözi az Ön távozását.
- **Terjessze fel az ügyet a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoportnak.** Azonnal tájékoztassa felettesét és a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoport egyik munkatársát.

További információk:

Ha kérdések merülnek fel Önben a trösztellenességgel vagy a versenyjogi problémákkal kapcsolatban, forduljon vezetőjéhez vagy a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporthoz, és tekintse át Globális trösztellenességről és tisztességes versenyről szóló szabályzatunkat. Nézze át továbbá a Kódex következő szakaszait is: „Üzleti hírszerzés” és „Feddhetetlen értékesítés és marketing”.

ÜZLETI HÍRSZERZÉS

Az iparági fejlesztések figyelemmel kísérése és a versenykörnyezet megismerése segíthet tökéletesíteni megoldásainkat és növelni versenyhatékonyságunkat. Azonban nem létezik olyan versennyel kapcsolatos információ, amely miatt megérné kockára tenni az Iron Mountain jó hírnevét vagy arra vonatkozó vállalt kötelezettségünk teljesítését, hogy **feddhetetlenül cselekszünk**.

Ezért vagyunk felelősek

A versenykörnyezettel kapcsolatos hírszerző tevékenységünk folytatásakor, illetve ezen üzleti információk fogadásakor és felhasználásakor óvatosan és őszintén járunk el.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Kizárólag a megfelelő információforrásokra szabad hagyatkoznunk (lásd az alábbi diagramot);
- Sosem álcázhatjuk magunkat, illetve munkáltatónkat;
- Nem alkalmazzuk a versenytársak munkavállalóit abból a célból, hogy bizalmas információkat szerezzünk tőlük, illetve nem bátorítjuk ezeket a munkavállalókat bizalmas információk felfedésére, ha már megtörtént a felvételük;
- Mindig teljesítjük a szerződésben foglaltakat, és arra utasítjuk a tanácsadók és megbízottak mindegyikét, hogy tartsák tiszteletben az Iron Mountain normáiban és szabályzataiban leírtakat.

Az alábbiak lehetnek a versennyel kapcsolatos információk „megfelelő forrásai”:

- Nyilvános webhelyek és közösségi oldalak;
- Újságcikkek és interjúk;
- Nyilvános pénzügyi beszámolók és adatszolgáltatások;
- Ügyfélvisszajelzések;
- Internetes értékelések;
- Ágazati folyóiratok és szaklapok;
- Kiállításokon és konferenciákon közreadott tájékoztatók;
- Közigazgatási nyilvántartások.

Egyeztessen a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttal, ha az alábbiak bármelyikével találkozik:

- „Talált” dokumentumok, például a tévesen az Iron Mountainnek küldött e-mailek;
- Bármilyen forrásból származó bizalmas versenytársi dokumentumok, például:
 - Szerződések vagy árjegyzékek;
 - Stratégiai dokumentumok;
 - Más ügyfeleknek szóló pályázatok vagy ajánlatok;
 - Minden olyan dokumentum, amelyen „Titkos”, „Bizalmas” vagy „Védett” jelölés látható.
- Adatszivárogtatás vagy más bűncselekmény révén közölt információk.

További információk:

Ha kérdései vannak azzal kapcsolatban, hogyan folytathat helyénvaló üzleti hírszerzést vagy használhatja fel megfelelően annak eredményeit, beszéljen a vezetőjével, valamint tekintse át Globális trösztellenességről és tisztességes versenyről szóló szabályzatunkat.



„Nem háríthatjuk át az etikátlan vagy jogszerűtlen üzleti hírszerzési tevékenységhez kapcsolódó felelősségünket.”

Az Iron Mountain üzleti hírszerzésre vonatkozó irányelvei

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG ELKERÜLÉSE

A **befogadó környezet és a csapatmunka előmozdítása** érdekében minden munkatárs köteles megakadályozni, hogy a személyes érdekek és kapcsolatok megzavarják üzleti döntéseinket. Még az összeférhetlenség lehetőségének felmerülése is oda vezethet, hogy mások megkérdőjelezzék feddhetetlenségünket, ami rosszul érintheti csapatainkat és rombolhatja arra vonatkozó képességünket, hogy ígéreteinknek megfelelően teljesítsünk.

Éppen ezért kerüljük vagy feltárjuk az olyan helyzeteket, amelyek elhomályosíthatják ítélőképességünket, vagy amelyek hatására nem az Iron Mountain mindenek felett álló érdekei szerint járnánk el.

Ezért vagyunk felelősek

Amikor hivatalos minőségben járunk el, lojalitással tartozunk a vállalatnak.

Ez a következőket jelenti:

- Felkészülten kell várnunk – és meg kell próbálnunk elkerülni – az olyan helyzeteket, amelyekben összeférhetlenség merülhet fel;
- A szabályzatunk által előírt módon haladéktalanul közölnünk kell valamennyi összeférhetlenséget (legyen az akár tényleges, akár lehetséges vagy vélt összeférhetlenség);
- Lépéseket kell tennünk, hogy mérsékeljük az összeférhetlenséget, amennyiben nem lehet elkerülni.

Az összeférhetlenség számos formát ölthet –

érdekellentétekről szóló szabályzatunk pedig bemutatja, hogyan kezelje azokat a következő területeken:

1. Külső foglalkoztatás versenytársaknál vagy olyan helyen, ahol az előírt időráfordítás hátráltatja az Iron Mountainnél betöltött munkakörében ellátandó feladatait.
2. Személyes kapcsolatok ugyanazon beosztotti lánc munkavállalói között vagy valamelyik üzleti partnerünkkel.
3. Jelentős (legalább 5%-os) pénzügyi érdekeltség egy olyan szervezetnél, amellyel az Iron Mountain üzleti kapcsolatban áll.
4. Igazgatótanácsi tisztség egy gazdasági társaságnál vagy olyan helyen, ahol az előírt időráfordítás hátráltatja az Iron Mountainnél betöltött munkakörében ellátandó feladatait.

További információk:

Ha kérdései vannak az összeférhetlenséggel vagy az összeférhetlenség közlésének módjával kapcsolatban, tekintse meg Összeférhetlenségi szabályzatunkat.



PONTOS FELJEGYZÉSEK VEZETÉSE ÉS KÖZZÉTÉTELE

A könyveink, nyilvántartásaink és pénzügyi kimutatásaink vezetése során tanúsított feddhetetlenség döntő fontossággal bír jó hírnevünk megőrzése és az érdekeltjeinkkel kialakított bizalmi kapcsolat fenntartása szempontjából. Ezen iratok megfelelő nyilvánosságra hozatala ügyfeleinkben és befektetőinkben is segít bizalmat ébreszteni. Épp ezért kell hangsúlyt fektetnünk valamennyi üzleti nyilvántartásunk aktív kezelésére, minden szükséges lépést megtéve hitelességük és átláthatóságuk biztosításáért.

Ezért vagyunk felelősek

Tőzsdén jegyzett vállalként pontos feljegyzések vezetésére és közzétételére köteleznek bennünket. De mindez egyúttal fontos lehetőséget is ad a munkatársaknak arra, hogy **felelősséget vállaljanak** és **feddhetetlenül cselekedjenek**.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Szigorúan betartunk minden pénzügyi ellenőrzésre és iratkezelésre vonatkozó szabályt;
- Pontos, teljes és időszerű feljegyzéseket adunk át a belső ellenőrzést végzőknek és a szabályozó hatóságoknak;
- Sosem élünk a bevételek vagy ráfordítások adatainak nem helyénvaló kiigazításával csak azért, hogy azok megfeleljenek a költségvetési céloknak;
- Ügyelünk az olyan pontatlan vagy nem támogatott ügyletekre, amelyek csalásra vagy pénzmosásra utalhatnak;
- Az iratokat csak a Globális iratmegőrzési ütemtervben előírt ideig őrizzük meg.

Az Iron Mountain az élen jár

Minden vállalatnál jobban tudjuk, hogy egy hatékony irat- és információkezelési program milyen mértékben növeli a hatékonyságot, csökkenti a kockázatot és mekkora értéket jelent a szervezet egésze számára.

Vegye ki belőle a részét a következőkkel:

- Formátumtól függetlenül azonosítson be és rendszerezzen minden hivatalos üzleti iratot;
- Az iratok nyilvántartását biztonságos és rendezett módon vezesse, hogy annak tartalmát könnyedén és biztosan vissza lehessen keresni;
- A papíralapú iratokat aprítógép segítségével biztonságosan semmisítse meg;
- Szigorúan tartson be minden jogilag előírt megőrzési rendelkezést.

Az „irat” vagy „feljegyzés” fizikai és elektronikus formát is ölthet, és például a következő lehet:

- E-mailek, levelek, hangüzenetek és csevegési naplók;
- Képek és videók;
- Munkaidő-nyilvántartások;
- Költségelszámolások;
- Megrendelések és számlák;
- Szerződések;
- Költségvetési előrejelzések;
- Hatósági beadványok.

További információk:

Ha kérdések merülnek fel Önben a pénzügyi nyilvántartások vezetésével vagy vállalati irat- és információkezelési programunkkal kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, és tekintse át Irat- és információkezelési szabályzatunkat.



„Következetes és felelős nyilvántartási gyakorlatok hatékony alkalmazásával növeljük a hatékonyságot, csökkentjük a kockázatokat, és értéket teremtünk a szervezet egészén belül.”

Az Iron Mountain irat- és információkezelési szabályzata

RAGASZKODÁS A NEMZETKÖZI SZANKCIÓKHOZ ÉS A KERESKEDELMI JOGSZABÁLYOKHOZ

Számos olyan országban folytatunk üzleti tevékenységet, ahol szabályozott az érzékeny eszközök és adatok (például számítógépes hardverek és titkosítási technológiák) importja és exportja. Vannak továbbá olyan globális korlátozások is, amelyek szűkítik az üzletkötés lehetőségét bizonyos csoportokkal, személyekkel vagy országokkal. A nemzetközi szankciók és kereskedelmi jogszabályok szigorú betartása elengedhetetlen nemzetközi üzletvitelünk fenntartásához, ugyanakkor a **Biztonság és adatvédelem** értékünk szerinti működésünk szempontjából is fontos.

Ezért vagyunk felelősek

Olykor kockázatos nemzetközi léptékben széles körű kereskedelmi tevékenységet folytatni.

Épp ezért:

- Kerüljük az értékesítést és a partneri együttműködést olyan személyek vagy szervezetek esetében, akik vagy amelyek nem estek át a kormányzati szankciókkal vagy bojkottlistákkal kapcsolatos átvilágításon;
- Korlátozzuk a jogosulatlan munkavállalók hozzáférését az ügyfelek azon információihoz, amelyeket meghatározott egyezmények és előírások szabályozhatnak;
- Együttműködünk ügyfeinkkel és a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttal annak érdekében, hogy megfelelő engedéllyel végezzük a korlátozott hozzáférésű adatok határokon átnyúló átadását;
- Megfigyeljük az ellátási láncunkban részt vevő üzleti partnereinket, hogy ők is rendelkeznek-e az előírásoknak való megfeleléshez szükséges eszközökkel;
- Egyeztetünk a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttal, ha új országban terjeszkedünk, illetve esetleg exportálásra kerülő berendezéseket vagy technológiát fejlesztünk.

További információk:

Ha kérdései vannak a nemzetközi szankciókkal és kereskedelmi jogszabályokkal kapcsolatban, forduljon a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporthoz, valamint tanulmányozza Nemzetközi szankciókról és kereskedelemről szóló szabályzatunkat.



A MEGVESZTEGETÉS ÉS A KORRUPCIÓ MEGELŐZÉSE

A korrupció és a megvesztegetés károsítja közösségeinket, kockára tesz hírnevünket, valamint jelentős bírsággal és börtönbüntetéssel is járhatnak. A helyi szokásoktól vagy a többi vállalat magatartásától függetlenül az Iron Mountain még a helytelen cselekvés látszatát is kerüli (és üzleti partnereink is így tesznek) – különösen a kormányzati tisztviselőkkel folytatott üzletkötés során.



Ezért vagyunk felelősek

Az Iron Mountain inkább elveszít egy üzletet, minthogy megvesztegetés árán szerezze azt meg.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Soha nem kínálunk fel, ígérünk vagy adunk semmilyen olyan értékes dolgot, amelynek célja, hogy cserébe üzlethez, illetve tisztességtelen haszonhoz vagy előnyhöz jussunk;
- Olyan harmadik feleket választunk ki (és kísérünk figyelemmel), akik osztoznak korrupció és megvesztegetés elleni elkötelezettségünkben;
- Könyvelésünket és nyilvántartásainkat úgy vezetjük, hogy azok hiánytalanul és pontosan tartalmazzanak minden kifizetést és költséget;

Mit jelent a megvesztegetés?

A megvesztegetés olyan értékes dolog felajánlása, amelynek célja, hogy egy kormányzati vagy magánszektorban működő személyt olyan módon befolyásoljon, hogy az helytelen üzleti előnyt kovácsolva végezze a munkáját. A megvesztegetés akkor is törvénytelennek minősül, valamint sérti az Iron Mountain szabályzatát, ha nem engedünk neki.

A megvesztegetés bármilyen értékes dolog lehet, nem csak készpénz. A jótékonysági adomány, kedvezmény, sőt a munkavállalói vagy gyakornoki foglalkoztatás felajánlása is megvesztegetésnek minősülhet.

Minden vonatkozó jogszabály betartása

Világszerte tevékenykedő vállalat vagyunk, így mindenhol szigorúan betartjuk a működési helyszíneinket jelentő országokban érvényes megvesztegetés és korrupció elleni jogszabályokat – szövetségi, állami és helyi szinten egyaránt. Ebbe beletartozik az Amerikai Egyesült Államok külföldi tisztviselők megvesztegetésének tilalmáról szóló törvénye, az Egyesült Királyság megvesztegetési törvénye és a vállalati korrupció megelőzéséről szóló brazil törvény.

További információk:

Ha kérdések merülnek fel Önben a megvesztegetéssel vagy korrupcióval kapcsolatban, forduljon vezetőjéhez vagy a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporthoz, és tekintse át Megvesztegetés és korrupció elleni szabályzatunkat.

SZABÁLYOS AJÁNDÉKOZÁS ÉS VENDÉGLÁTÁS

Az ügyfelekkel és üzleti partnerekkel kialakított szoros kapcsolat létfontosságú az Iron Mountain sikere szempontjából. A kölcsönös ajándékozás megfelelő módot nyújthat a hála kifejezésére, a vendéglátás biztosításával pedig alkalmunk nyílnak az üzleti témák megbeszélésére és szolgáltatásaink bemutatására. Bár az ajándékozás és vendéglátás jogszerű módszereknek minősülhetnek a bizalom építéséhez, sosem alkalmazhatók arra, hogy nem helyénvaló módon befolyásoljunk üzleti döntéseket. Épp ezért kötelező észszerű keretek között maradniuk, összhangban a vállalati szabályzat előírásaival.

Ezért vagyunk felelősek

Jóllehet az ajándékozásra és vendéglátásra vonatkozó helyi szokások eltérőek lehetnek, mindig elkötelezetten alkalmazzuk értékeinket, és elszámoltathatók vagyunk Kódexünk előírásainak betartásáért.

EZ AZT JELENTI, HOGY MINDEN ÁLTALUNK FELAJÁNLOTT AJÁNDÉK ÉS VENDÉGLÁTÁS KÖTELEZŐEN TELJESÍTI AZ ALÁBBIKAT:

- Jogszerű okból adjuk (például azért, hogy segítsen bemutatni szolgáltatásaink egyikét);
- Saját szabályzataink jóváhagyása (lásd a Jóváhagyási szint diagramját) mellett a fogadó fél szabályzatai is engedélyezik őket;
- Összhangban vannak a helyi jogszabályokkal;
- Értékben észszerűek, és nem készpénz vagy ajándékkártya formájában adjuk őket;
- A körülményeket figyelembe véve helyénvalóak (sosem kellemetlenek, és nincsenek potenciálisan káros hatással a jó hírnevünkre);
- Pontosan rögzítve bekerültek könyvelésünkbe és nyilvántartásunkba.

A fentiekben felsorolt tényezőknél felül az általunk elfogadott ajándékoknak és vendéglátásnak teljesíteniük kell az alábbiakat:

- Önkéntesnek kell lenniük;
- El kell utasítanunk őket, ha a beszállítók általi felajánlásuk ideje a beszerzési döntés időpontjához közel esik;
- Értéküknek 100 USD alatt kell lennie az ajándékok, illetve 250 USD alatt a vendéglátás esetén, hacsak a szabályzatunkban bemutatott módon nem hagyják azt jóvá.

Jóváhagyási szint diagramja: Ajándékozás és vendéglátás felajánlása

JUTTATÁS (Legfeljebb négy alkalom/fő évente)	AJÁNDÉKOK (Hálát kifejező ajándékok, például virágok vagy csokoládé)	VENDÉGLÁTÁS (utazás és szállás, kapcsolódva az Iron Mountain szolgáltatásainak bemutatásához)
Köztisztviselőnek	Mindig kérjen jóváhagyást a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttól	Mindig kérjen jóváhagyást a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttól
Jelenlegi vagy leendő ügyfélnek	Kérjen jóváhagyást a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttól, ha >100 USD	Kérjen jóváhagyást a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttól, ha >250 USD
Munkatársnak	Észszerűnek kell lennie, és általában nem nyújtható be visszatérítés céljából	Észszerűnek kell lennie, és általában nem nyújtható be visszatérítés céljából

Köztisztviselőkre vonatkozó további szabályok

A köztisztviselőkkel folytatott üzletkötés fokozott körültekintést igényel. Előfordulhat, hogy ami engedélyezett a gazdasági társaságok esetében, az esetleg jogszerűtlennek minősül a kormányzati üzletkötések során. Mindig kérjen jóváhagyást a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporttól, mielőtt bármilyen értékes dolgot adna egy köztisztviselőnek.

A „köztisztviselő” kifejezés tág kategória, amely magában foglalja a következőket:

- Minden választott és kijelölt kormányzati tisztviselő (rész- vagy teljes munkaidős alkalmazástól függetlenül);
- Kormányzati ügynökségek munkavállalói;
- Állami tulajdonban lévő vállalatok és szervezetek, többek között bankok, felsőoktatási intézmények és kórházak munkavállalói;
- Politikai tisztségekre jelölt személyek.

További információk:

Ha kérdések merülnek fel Önben az ajándékozással és vendéglátással kapcsolatban, forduljon vezetőjéhez vagy a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporthoz, és tekintse át az Ajándékozásról, vendéglátásról és jótékony célú hozzájárulásról szóló szabályzatunkat.

JÓTÉKONY CÉLÚ HOZZÁJÁRULÁSOK

Az Iron Mountain büszke arra, hogy számos jótékonyági ügyet támogat közösségeinkben.

Minden, az Iron Mountain nevében teljesített jótékony célú hozzájárulást – akár adományok, akár önkéntesség formájában valósuljon meg – az internetes Ajándékozás és vendéglátás portálon kell előterjeszteni.

CSAPATAINK ERŐSÍTÉSE





MUNKATÁRSAINK
SZÁMÍTANAK
LEGÉRTÉKESEBB
ESZKÖZEINKNEK

- 40** A munkatársak tisztelete és védelme
- 42** A befogadó környezet és a sokszínűség értékelése
- 44** Folyamatosan fenntartott biztonság
- 46** A technológiai és az információs rendszerek biztonságos, felelősségteljes használata
- 48** Bizalmas információink és szellemi tulajdonunk védelme
- 50** Legértékesebb eszközeink megóvása
- 52** A közösségi oldalak hatékony és felelősségteljes használata
- 54** Feddhetetlen értékesítés és marketing

A MUNKATÁRSOK TISZTELETE ÉS VÉDELME

A zaklatás, a hátrányos megkülönböztetés és a fenyegetések – azonfelül, hogy törvénytelenek és veszélyesek – közösségromboló hatásúak, ráadásul olyan bizalmatlan és tiszteletlen környezetet teremtenek, amely kétségkívül gátolja, hogy a legtöbbet hozzuk ki magunkból. A biztonságos és tiszteletteljes munkahely megteremtésének elősegítésével olyan vállalatot hozunk létre, ahol minden munkatársnak meghallgatjuk a véleményét, és minden támogatást megadunk ahhoz, hogy sikereket érjenek el.

Ezért vagyunk felelősek

Elköteleztük magunkat egy olyan munkahely iránt, amely mentes a hátrányos megkülönböztetéstől, zaklatástól, bántalmazástól, erőszaktól és a visszaélészerű magatartás egyéb formáitól.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

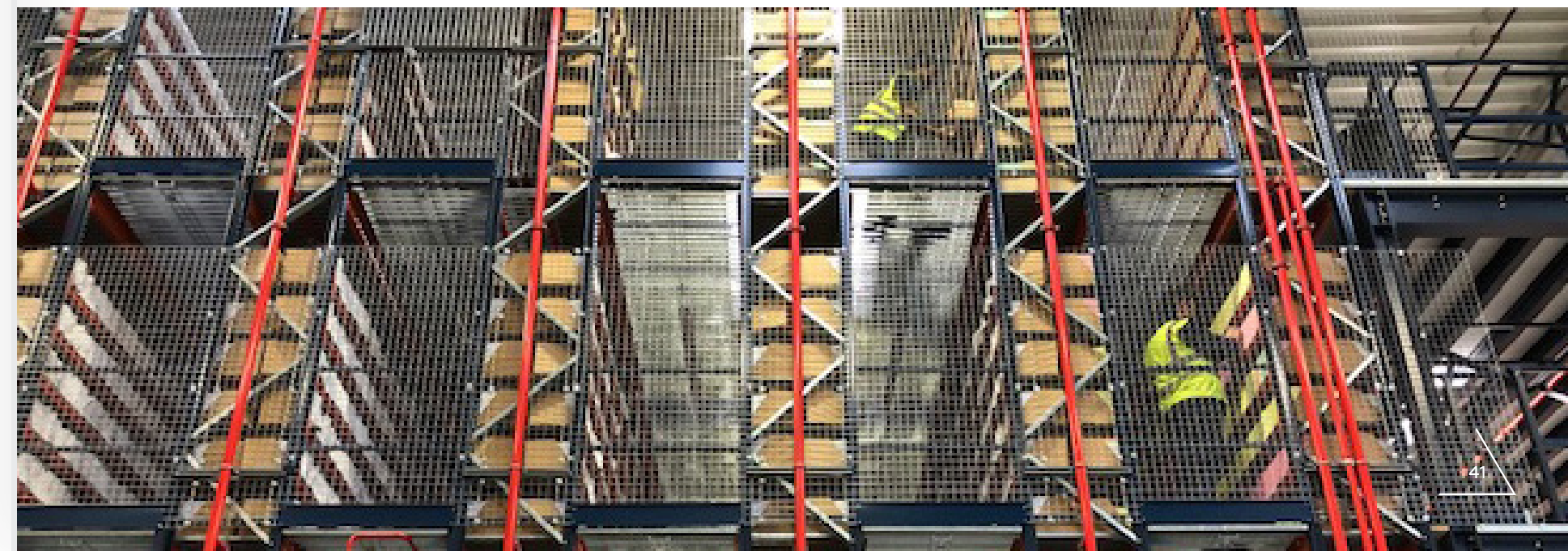
- Mindig méltósággal és tisztelettel bánunk a munkatársakkal;
- A foglalkoztatással kapcsolatos döntéseket mindig rátermettség alapján hozzuk meg, nem pedig tulajdonságok, például rassz, vallás, nemzetiség, kor, fogyatékoság, nemi identitás vagy szexuális beállítottság alapján;
- Az alábbiak révén segítünk megelőzni a munkahelyi erőszakot:
 - Alapos háttérellenőrzéseket végzünk;
 - Ügyelünk a figyelmeztető jelekre, például ha valaki kiabál, vagy tárgyakat dobál;
 - Enyhítjük a vitás helyzeteket, és segítünk feloldani az ellentéteket;
 - Jelentjük az erőszakkal való fenyegetést vagy a munkahelyre bevitt fegyvereket;
 - Hívjuk a bűnüldöző hatóságot, ha veszélyhelyzet áll fenn, majd jelentjük a vezetőnknek vagy a globális munkavédelmi, kockázatkezelési és biztonsági csoportnak;

Zaklatás és fenyegetés lehet...

- Amit **mondunk** – például sértő viccek mesélése vagy rasszista megjegyzések;
- Amit **megjelenítünk** – például falfirka készítése vagy sértő lökhárító-matrica felragasztása egy járműre;
- Amit **személyesen teszünk** – például nem kívánt szexuális közeledés vagy valaki útjának az elállása;
- Amit **az interneten teszünk** – például mások bántalmazása a közösségi oldalakon vagy profil létrehozása becsmérlő megjegyzések közzététele céljából.

További információk:

Ha kérdései vannak a hátrányos megkülönböztetéssel, zaklatással vagy munkahelyi erőszakkal kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, és tanulmányozza a Hátrányos megkülönböztetés, zaklatás és bántalmazás elleni, valamint a Szabályszegés jelentéséről szóló szabályzatunkat.



A BEFOGADÓ KÖRNYEZET ÉS A SOKSZÍNŰSÉG ÉRTÉKELÉSE

A különböző munkatapasztalatokkal, képességekkel és nézetekkel rendelkező személyek vállalathoz vonzása, fejlesztése és felelősségteljes feladatokkal való ellátása sikerünk legfőbb záloga. Egymás egyedi tulajdonságainak és hátterének elfogadása által munkahelyünk gazdagabbá válik, a problémákat kreatívabban tudjuk megoldani, valamint jobban megértjük ügyfeink igényeit. A sokszínűség szavainkkal és tetteinkkel egyaránt megvalósított befogadása és tiszteletben tartása segít a legmagasabb szintű közreműködést ösztönözni munkavállalóink részéről, és lehetővé teszi számunkra, hogy jobb döntéseket hozzunk.

Ezért vagyunk felelősek

Be- és elfogadó munkahelyet teremtünk, ahol nagyra becsüljük a sokszínűséget és tanulunk a különbségekből.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Aktívan keressük az alternatív véleményeket és nézeteket;
- Tisztelettel meghallgatjuk mindenkinek a véleményét – rangidősségi szinttől függetlenül;
- A munkaerő-toborzás és a csapatok kialakítása során figyelembe vesszük a sokszínűség jelentőségét;
- Nyíltan megosztjuk az ismereteket mindazokkal, akiknek előnyére válhat – különösen az új munkatársakkal.

További információk:

Ha kérdések merültek fel Önben a befogadás és sokszínűség iránti elkötelezettségünkkel kapcsolatban, forduljon a vezetőjéhez, vagy keresse fel a Vállalati társadalmi felelősségvállalás portálját.



FOLYAMATOSAN FENNTARTOTT BIZTONSÁG

Az Iron Mountain vállalatnál semmi sem fontosabb a munkatársak egészségénél, biztonságánál és munkavédelmél. Amikor mulasztást követünk el eljárásrendjeink betartásakor, akkor a legfontosabb erőforrásainkat – a munkatársakat – sodorjuk veszélybe. Keményen dolgozunk az egészséges, védett és biztonságos munkakörnyezet biztosításán, hogy még elkötelezettebbek, termelékenyebbek és ügyfélközpontúbbak lehessünk.



Ezért vagyunk felelősek

Az Iron Mountain vállalatnál a biztonság nem képezi vita tárgyát. Egyetlen operatív cél vagy mérőszám sem fontosabb a munkatársak biztonságánál és védelmél.

Ez a következőket jelenti:

Előmozdítjuk a munkavédelmet

- Mindenkor betartjuk a vállalat munkavédelmi követelményeit;
- Jelentünk minden balesetet és balesetveszélyes helyzetet;
- Munkavédelmi szempontból veszélyes cselekmény vagy körülmények esetén közbelépünk;
- Mindennap azt keressük, hogyan lehetne javítani a munkavédelmen;
- Felelősséggel viseltetünk a saját és a körülöttünk dolgozók biztonságáért;
- Csak olyan munkát vállalunk el, amelyre kiképeztek bennünket;
- Abba hagyjuk azt a munkát, amelyet nem lehet biztonságosan végrehajtani.

Fenntartjuk a fizikai biztonságot

- Mindig lezárjuk a járműveket, bekapcsoljuk a riasztókat, és levédjük az Iron Mountain berendezéseit (például a laptopokat és mobiltelefonokat);
- Soha nem támasztjuk ki az ajtót, és nem engedjük, hogy bárki kövessen bennünket, amikor bemegyünk létesítményünkbe;
- Jelentünk vagy udvariasan figyelmeztetünk mindenkit, aki nem viseli az Iron Mountain azonosítókártyáját;

Biztosítjuk a kábítószermentes munkahelyet

- Kábítószer vagy alkohol befolyásától mentesen érkezünk meg a munkahelyünkre;
- A vezetőkhöz vagy a humán erőforrás-osztályhoz fordulunk kábítószerrel vagy alkohollal kapcsolatos problémáinkkal – a vállalatnak megvannak a forrásai ahhoz, hogy segítsen;
- Jelezzük, ha az egyik munkatársunk láthatóan alkohol vagy kábítószer befolyása alatt áll a munkahelyen.

További információk:

Ha kérdései vannak a munkavédelemmel, biztonsággal vagy a kábítószermentes munkahelyről szóló szabályzatunkkal kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével.



„Minden munkatársunk tudja, hogy a biztonság nem képezi vita tárgyát.”

Az Iron Mountain
Globális munkavédelmi csapata

A TECHNOLÓGIAI ÉS AZ INFORMÁCIÓS RENDSZEREK BIZTONSÁGOS, FELELŐSSÉGTELJES HASZNÁLATA

Technológiánk és információs rendszereink egyszerre segítenek bennünket a még termelékenyebb munkavégzésben, a hatékonyabb kommunikációban és ügyfeink jobb kiszolgálásában. Technológiánk védelme és megfelelő használata révén **növeljük az ügyfélnyereséget** – egyszerre teszünk ügyfeink kedvére és végzünk újításokat igényeik teljesítése érdekében.

Ezért vagyunk felelősek

Ha technológiánkat és információs rendszereinket helytelen célokra használják fel, erőforrásaink kiapadhatnak, biztonságunk meginoghat, márkanevünk és hírnevünk pedig hosszú távon károsodhat.

A KÖVETKEZŐKET TESSZÜK ENNEK MEGELŐZÉSÉRE:

- Kizárólag az illetékes személyeknek adunk hozzáférést a rendszerekhez, és azonnal visszavonjuk a hozzáférési jogot, ha arra már nincs szükség;
- Nem tárolunk bizalmas információkat engedély nélküli internetes vagy közösségi oldalakon;
- Sosem küldünk zaklató vagy sértő tartalmakat megjelenítő üzeneteket;
- Új rendszerek kiválasztása és bevezetése esetén mindig számolunk az adatvédelmi hatásokkal;
- Követjük az előírt eljárásokat, és egy eszköz kiselejtezése előtt minden esetben biztonságosan töröljük arról az adatokat;
- Minimális szintre szorítjuk a technológiánk és információs rendszereink nem üzleti célú használatát.

Információbiztonság

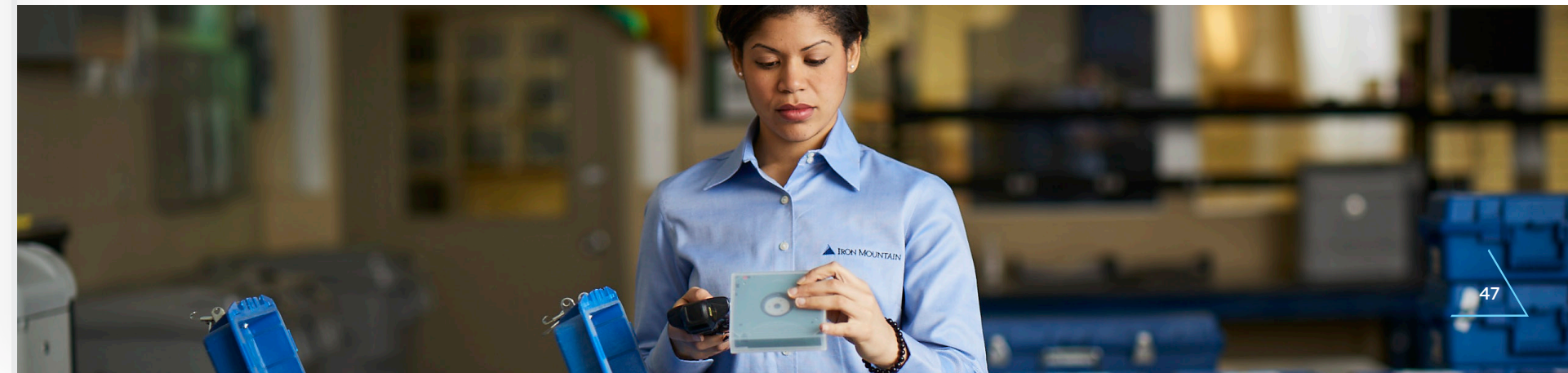
Egyre nő a hálózatainkkal, valamint az azokban tárolt adatokkal szembeni függőségünk. A rendszerfeltörések, adatszivárogtatások és biztonsági hiányosságok olyan kritikus kockázatokat jelentenek, amelyeket folyamatosan figyelünk és kezelünk kell.

Információs rendszereink és adataink biztonságának megőrzése érdekében a következőket tesszük:

- Időben elvégezzük az információbiztonsági képzéseket;
- Kerüljük a nem helyénvaló webhelyek látogatását;
- Engedély nélkül nem telepítünk szoftvereket, és nem nyitunk meg gyanús mellékleteket;
- Védjük a bejelentkezéshez használt hitelesítő adatainkat;
- Kizárólag engedélyezésük esetén csatlakoztatjuk magánkészülékeinket az Iron Mountain hálózataihoz;
- Ügyelünk az adathalász és egyéb kísérletekre, amelyek célja, hogy behatoljanak rendszereinkbe vagy fiókjainkba.

További információk:

Ha kérdései vannak az információbiztonsággal, illetve technológiánk és információs rendszereink elfogadott használatával kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, és lapozza fel az Elfogadható használatról szóló szabályzatunkat.



BIZALMAS INFORMÁCIÓINK ÉS SZELLEMI TULAJDONUNK VÉDELME

Bizalmas üzleti információink és szellemi tulajdonunk olyan döntő fontosságú eszközök, amelyek kidolgozása évtizedeket vett igénybe. Nélkülük nem tudnánk folytatni újításainkat, szolgáltatásaink fejlesztését és ügyfeleink megfelelő szintű kiszolgálását. Épp ezért vagyunk kötelesek minden tőlünk telhetőt megtenni azért, hogy biztonságban tudjuk és védjük a visszaélésektől ezeket a szellemi javakat.

Ezért vagyunk felelősek

Mindannyiunk fontos közös feladata, hogy védjük a bizalmas információinkat és szellemi tulajdonunkat a helytelen felhasználással és az engedély nélküli közzététellel szemben.

A KÖVETKEZŐKKEL SEGÍTHETJÜK KÖTELEZETTSÉGÜNK TELJESÍTÉSÉT:

- Csak olyan meghatalmazott személyekkel osztunk meg információkat, akiknek jogos üzleti igényük van erre;
- Mielőtt bizalmas vagy védett információkat adnánk ki a vállalatunkon kívül, megbizonyosodunk arról, hogy érvényben van az erre vonatkozó titoktartási megállapodás;
- A dokumentumokat, adatokat és készülékeket a biztonsági szabályzatoknak megfelelően védjük;
- A papíralapú dokumentumokat kizárólag az aprítógép hulladékgyűjtőjébe selejtezzük;
- Kerüljük a bizalmas információk nyilvános megvitatását, és ügyelünk arra, hogy mások ne tekinthessenek bele azokba a mobilkészülékeinkbe;
- A helytelen módon való felhasználást vagy az engedély nélküli közzétételt jelentjük a vezetőségnek, a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoportnak, vagy a globális munkavédelmi, kockázatkezelés és biztonsági csoportnak.

Bizalmas információink és szellemi tulajdonunk minősülnek például az alábbiak...

- Stratégiai dokumentumok;
- Szerződések;
- Ügyféllisták;
- Árjegyzékek;
- Munkafolyamatok és műveleti eljárások;
- Marketingtervek;
- Nem nyilvános pénzügyi információk vagy becslések;
- Fúzióval és felvásárlással kapcsolatos információk;
- Vizsgálati és belső ellenőrzési anyagok;
- Munkavállalókkal kapcsolatos információk.

További információk:

Ha kérdései vannak a bizalmas és védett információkkal kapcsolatban, tájékozódjon az Információbesorolási és -kezelési szabályzatunkból, vagy forduljon a globális adatvédelmi és megfelelőségi csoporthoz.



LEGÉRTÉKESEBB ESZKÖZEINK MEGÓVÁSA

Saját biztonság és adatvédelem értékünk az ügyfeleknek és munkatársaknak tett ígéretünk alapja. Azáltal, hogy gondoskodunk létesítményeink és az azokban található értékeink biztonságának fenntartásáról, valamint a vállalat lopással, csalással és egyéb károkozással szembeni védelméről, képesek vagyunk eleget tenni szolgáltatási kötelezettségeinknek, és megbízhatóan finanszírozni tevékenységünket.

Ezért vagyunk felelősek

Folyamatosan dolgozunk kockázataink értékelésén és ellenőrzési lehetőségeink fejlesztésén, hogy elősegítsük vállalatunk és eszközei védelmét.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Mindig viseljük Iron Mountain-azonosítókártyánkat, és gondoskodunk arról, hogy mások is így tegyenek;
- Haladéktalanul bejelentjük az elromlott riasztókat és tűzoltó berendezéseket;
- Ügyelünk az illetéktelen magánszemélyek jelenlétére létesítményeinkben és azok környezetében;
- Gondoskodunk arról, hogy a vállalat forrásait kizárólag üzleti célokra használják fel, személyes célokra nem;
- Teljeskörűen és pontosan nyújtjuk be az utazási, reprezentációs és egyéb költségek elszámolását;
- Mindig felülvizsgáljuk munkavállalóink költségelszámolását;
- Vállalati eszközök vásárlásakor betartjuk a beszerzési eljárásrendet.

A csalók legnagyobb ellensége: az etikus munkatárs

A csalás, pazarlás és visszaélés számos különböző formában jelentkezhet, és komoly kockázatnak teheti ki vállalatunkat és tevékenységünket. Ezek megelőzésének, valamint – ha előfordul ilyen – felismerésének és helyrehozatalának leghatékonyabb módja, ha egy munkatárs elkötelezett módon a Kódexünknek megfelelően jár el.

A felelősségvállalás azt jelenti, hogy haladéktalanul riasztani kell egy vezetőt vagy az etikai vonalat az olyan tevékenységek miatt, amelyek bűncselekményre – például csalásra vagy pénzmosásra – utaló jelek lehetnek, például:

- A vállalati feljegyzések meghamisítása vagy nem helyénvaló megváltoztatása;
- Költségtérítési kérelmek meghamisítása;
- Hűtlen kezelés vagy a vállalati eszközök személyes haszonszerzésre történő felhasználása;
- Hamis követelések vagy számlák szándékos létrehozása vagy kifizetése;
- A tartozások vagy veszteségek szándékos alábecsülése vagy leplezése;
- Összegek szabálytalan átutalása;
- Hiányos vagy ellentmondó információkkal rendelkező ügyfél bevonása.

További információk:

Ha kérdések merülnek fel Önben eszközeink visszaéléssel vagy csalással szembeni védelmével kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, valamint tanulmányozza Globális létesítménygazdálkodási és Globális progresszív fegyelmi szabályzatunkat.



A KÖZÖSSÉGI OLDALAK HATÉKONY ÉS FELELŐSSÉGTELJES HASZNÁLATA

A közösségi oldalak erőteljes eszközök, amelyek lehetővé teszik számunkra az információk egyszerű megosztását, valamint ügyfeink és más érintettjeink hatékony megnyerését. Azonban helytelen használatuk kárt okozhat munkatársainknak, és veszélybe sodorhatja információinkat és jó hírnevünket. Mivel a közösségi oldalak egyre lényegesebb szerepet játszanak személyes és szakmai életünkben, fontos a bennük rejlő lehetőségeket teljeskörűen kiaknázva felhasználni őket – miközben tudatában vagyunk a veszélyeiknek is.

Ezért vagyunk felelősek

A közösségi oldalak hatékony és egyben felelősségteljes használata a következőket jelenti:

- Védjük fiókunk hitelesítő adatait a lopással és visszaélésekkel szemben;
- Az online kommunikáció során udvariasan és szakmaiságunkat megtartva nyilatkozunk;
- Nem tárolunk bizalmas vállalati információkat közösségi oldalakon;
- Sosem használjuk arra a közösségi oldalakat, hogy zaklatásban, bántalmazásban, illetve jogszerűtlen vagy a Kódexünk előírásait sértő tevékenységekben vegyünk részt;
- Elfogadjuk, ha egy ügyfél a közösségi oldalakon keresztül lép kapcsolatba a vállalattal, azonban konkrét problémák megoldásához átirányítjuk őket az Ügyfélszolgálathoz;
- Ha a vállalatról vagy szolgáltatásainkról közlünk bejegyzéseket, akkor azt nyíltan, az Iron Mountain dolgozójaként tesszük;
- Kijelentjük, hogy a véleményünk saját, személyes nézeteinket tükrözi, nem az Iron Mountain vállalatét;
- Követjük a jogi és a humánerőforrás-osztálytól kapott megfelelő útmutatást, amikor a közösségi oldalak tartalma alapján hozunk foglalkoztatási döntéseket.

További információk:

Ha kérdései vannak a közösségi oldalak hatékony és felelősségteljes használatával kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, és lapozza fel Közösségi oldalakról szóló szabályzatunkat.



FEDDHETETLEN ÉRTÉKESÍTÉS ÉS MARKETING

Munkatársként rendkívül büszkék vagyunk szolgáltatásaink minőségére és az ügyfeleink számára teremtett hozzáadott értékre. Azáltal, hogy mindezt őszintén és túlzás nélkül közvetítjük, bizalmat építünk márkánk iránt és magabiztosak leszünk a piacon. Akár értékesítői, akár marketinges feladatkörben dolgozik, minden vállalaton kívüli interakció lehetőséget ad arra, hogy pozitív, tartós benyomást tegyen az Iron Mountain társaságról.

Ezért vagyunk felelősek

Értékesítési és marketingtevékenységünk során az alábbiak révén növeljük az ügyfélnyereséget:

- Versenytársaink becsmérése helyett erősségeinket emeljük ki;
- Soha nem ferdítjük vagy túlozzuk el szolgáltatásaink jellemzőit;
- Soha nem használunk fel pletykákat, hamis információkat vagy illegális dokumentációt az ügyfél megnyerése érdekében;
- Tiszteletben tartjuk a szerzői jogokat, emblémákat és egyéb szellemi tulajdonjogokat;
- Betartunk minden vonatkozó jogszabályt és vállalati szabályzatot a következőkkel kapcsolatban:
 - Ügyfél-kommunikációs anyagok és a kéretlen levelek szűrése;
 - Értesítések és beleegyezési követelmények;
 - Marketingcélú kapcsolattartási beállítások.

További információk:

Ha kérdései vannak az értékesítési és marketingtevékenységgel kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, valamint tekintse át Trösztellenességről és tisztességes versenyről szóló szabályzatunkat. Nézze át továbbá a Kódex „Üzleti hírszerzés” című szakaszát is.



BIZALMI
KAPCSOLATOK
KIALAKÍTÁSA AZ
ÜGYFELEKKEL ÉS
KÖZÖSSÉGEKKEL





AZ IRON
MOUNTAIN VILÁGA
MESSZE
TÚLMUTAT
FALAINKON

60 A magánélet tiszteletben tartása

62 Környezetvédelem és hozzájárulás közösségeink életéhez

64 Az emberi jogok tiszteletben tartása és a modern kori rabszolgaság megakadályozása

66 A megfelelő partnerek kiválasztása

68 Márkánk és jó hírnevünk védelme

70 Politika a munkahelyen és azon kívül

72 A bennfentes kereskedelem megakadályozása

A MAGÁNÉLET TISZTELETBEN TARTÁSA

Ügyfeink, munkatársaink és üzleti partnereink személyes adatainak védelme tevékenységünk központi eleme. Ha tiszteletben tartjuk az egyén magánéletének védelmét, bizalmat ébresztünk, és előszeretettel választott üzleti partnerként öregbítjük vállalati hírnevünket. Ezen okokból kifolyólag döntő fontosságú kizárólag jogszerű üzleti célokra felhasználni a személyi adatokat, valamint védeni azokat a jogosulatlan hozzáféréssel, módosítással és felfedéssel szemben.

Ezért vagyunk felelősek

Kötelesek vagyunk megfelelni a magánélet és az adatok védelmére vonatkozó összes érvényben lévő követelménynek.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Felismerjük a „személyes adatokat” és azok számos megjelenési formáját;
- Jogszerű célokból dolgozzuk fel a személyes adatokat, szerződéseinkkel és a jogszabályokkal összhangban;
- A személyes adatokat biztonságosan és felelősségteljesen tároljuk és továbbítjuk;
- Személyes adatokat csak azokkal osztunk meg, akiknek üzleti célból mindenképpen szükségük van azokra;
- A személyes adatok megosztása előtt meggyőződünk arról, hogy erre vonatkozó aláírt megállapodással rendelkezünk a harmadik felekkel;
- Egyeztetünk a globális adatvédelmi és megfelelési csoporttal, mielőtt országhatárokat átvághatnánk továbbítjuk, elérjük vagy megtekintjük a személyes adatokat;
- Ha személyes adatokkal való visszaélést vagy az adatok elvesztését tapasztaljuk, akkor azt azonnal jelezzük egy vezetőnek, a Globális munkavédelmi, kockázatkezelési és biztonsági csoportnak vagy a globális adatvédelmi és megfelelési csoportnak.

Munkavállalók személyes adatai

A legtöbb országban a munkavállalók adataival kapcsolatban további kötelezettségek is hárulnak ránk, például:

- Egyértelmű és pontos adatvédelmi nyilatkozatokat kell biztosítanunk a munkavállalók és az állásainkra jelentkezők számára;
- A személyes adatokat feldolgozó új informatikai alkalmazások, rendszerek és szállítók igénybevétele előtt tájékoztatjuk a globális adatvédelmi és megfelelési csoportot;
- Megsemmisítjük a személyes adatokat, ha azokra már nincs szükség, követve vállalatunk adatmegőrzésre vonatkozó követelményeit.

A „személyes adatok” meghatározása más és más lehet világszerte.

Általánosan olyan információkra utal, amelyek közvetlenül vagy közvetve személyazonosításra alkalmasak lehetnek.

Példák:

- Név;
- Lakcím
- Telefonszám;
- Munkavállalói azonosító;
- E-mail-cím;
- IP-cím;
- Bank- vagy hitelkártya adatai;
- Társadalombiztosítási szám.
- Fénykép;
- Egészségügyi vagy gyógyászati információk;
- Genetikai információk;
- Biometrikus információk;
- Földrajzi helymeghatározási adatok;
- Böngészőelőzmények;
- Bejelentkezési azonosító vagy internetes becenév;

További információk:

Ha kérdések merülnek fel Önben az adatvédelemmel kapcsolatban, forduljon vezetőjéhez vagy a globális adatvédelmi és megfelelési csoporthoz, és tekintse át Globális adatvédelmi szabályzatunkat.



KÖRNYEZETVÉDELEM ÉS HOZZÁJÁRULÁS KÖZÖSSÉGEINK ÉLETÉHEZ

A munkatársak kötelesek vállalati szinten és egyénileg is pozitív változásokat előidézni – világszerte és helyben egyaránt. Ezt a célkitűzésünket a lakó- és munkahelyünket jelentő közösségekért vállalt kötelezettségek, valamint a fenntarthatóságot fokozó és környezeti hatást minimálisra csökkentő megoldások kidolgozása révén érjük el.



Ezért vagyunk felelősek

Arra törekszünk, hogy jó gondnokai legyünk a minket körülvevő környezetnek, partnereinknek és közösségeinknek.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Bárhol is működünk, vállaljuk, hogy minden környezetvédelmi jogszabályt és szabályozást betartunk;
- Meghatározzuk a hulladék és a szennyezés csökkentésének lehetőségeit vállalatunknál;
- Élő örökség kezdeményezésünk keretében segítünk megőrizni történelmi örökségünket;
- Arra ösztönözzük a munkatársakat, hogy önkénteskedjenek a szabadnapjaikon;
- Nyilvánosan beszámolunk vállalatunk környezetvédelmi kezdeményezésekről, vállalati felelősségvállalási programokról és jótékony célú hozzájárulásokról.

További információk

Ha kérdései vannak fenntarthatósági, környezetvédelmi vagy vállalati felelősségvállalási kezdeményezéseinkkel kapcsolatban, tekintse meg Vállalati felelősségvállalási beszámolóinkat.

AZ EMBERI JOGOK TISZTELETBEN TARTÁSA ÉS A MODERN KORI RABSZOLGASÁG MEGAKADÁLYOZÁSA

Az emberi jogok támogatása és tiszteletben tartása hozzá tartozik ahhoz az ígérethez, amit munkatársainknak és közösségünknek teszünk. Hiszünk abban, hogy mindenkinek joga van a méltó, tiszteletteljes bánásmódhoz, az ellátási láncunkat alkotó üzleti partnereinktől pedig azt kérjük, hogy velünk együtt ugyanilyen magas normák mellett kötelezzék el magukat.

Ezért vagyunk felelősek

Úgy bánunk másokkal, ahogy elvárjuk, hogy velünk bánjanak, és észszerű lépéseket teszünk azért, hogy biztosítsuk és védjük az emberi jogokat, kiküszöbölve a modern kori rabszolgaságot.

Kötelezettségvállalásunk részeként az alábbiakat tesszük:

- Megfelelő, jogszerű munkafeltételeket, munkaidőt és javadalmazást biztosítunk minden munkatársnak;
- Sosem használunk gyermek-, börtön- vagy rabszolgamunkát – és felmérjük, hogy üzleti partnereink is betartják-e ezt a kötelezettségüket;
- Elvárjuk, hogy a harmadik félként együttműködő szolgáltatók elfogadják és betartsák a Beszállítói magatartási kódex előírásait;
- Ha az emberi jogok megsértését tapasztaljuk vagy ezzel kapcsolatos gyanú merül fel bennünk, akkor haladéktalanul jelezzük aggályainkat.

További információk

Ha kérdései vannak az emberi jogok iránti elkötelezettségünkkel kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, valamint tekintse át Vállalati felelősségvállalási beszámolóinkat és Beszállítói magatartási kódexünket.



A MEGFELELŐ PARTNEREK KIVÁLASZTÁSA

A megfelelő vállalatokkal kialakított partneri együttműködés által egyre jobban növekedhetünk, és a leginnovatívabb megoldásokat kínálhatjuk ügyfeinknek és munkavállalóinknak. Arra azonban sosem fogjuk kérni a harmadik feleket, hogy olyan tevékenységekben vegyenek részt, amelyekbe mi magunk sem szívesen bocsátkoznánk. Amennyiben partnereink nem felelnek meg az elvárásainknak, megkérdőjelezhető magatartást tanúsítanak vagy összeférhetetlenség merül fel náluk, úgy – ügyfeinkkel együtt – mi szenvedjük el a következményeket. A **felelősségvállalást** úgy gyakoroljuk, hogy gondosan választjuk meg a partnereinket, figyelemmel kísérjük a magatartásukat, és szükség szerint felelősségre vonjuk őket.



Ezért vagyunk felelősek

A legmagasabb szintű etikai normákhoz tartjuk magunkat, és üzleti partnereinktől (többek között beszállítóinktól, megbízottainktól, állományon kívüli munkavállalóinktól és a részünkre munkát végző egyéb felektől) is elvárjuk, hogy így tegyenek.

Ez a következőket jelenti:

- Szigorú beszerzési eljárásaink minden lépését követjük;
- Megbizonyosodunk arról, hogy a partnerek megfelelő szakértelemmel és tapasztalatokkal rendelkeznek a feladat elvégzéséhez;
- Kizárólag olyan vállalatokkal lépünk partneri együttműködésre, amelyek minden vonatkozó foglalkoztatási és emberi jogi jogszabályt betartanak;
- Figyeljük a vállalatok hírnevét, pénzügyi előtörténetét és megszabott fizetési feltételeit illető figyelmeztető jeleket;
- Megköveteljük az írásban rögzített szerződést, amely:
 - Szabályzataink, valamint a Beszállítói magatartási kódex alapelveinek betartására kötelezi a partnereket;
 - Megköveteli a tröszt- és megvesztegetésellenes, valamint a modern kori rabszolgaság elleni jogszabályok szigorú betartását;
 - Korlátozza a személyes adatok gyűjtését és felhasználását;
 - Az adatok bizalmas kezeléséről és a titoktartásról szóló szigorú feltételeket fogalmaz meg;
 - Megfelelő belső ellenőrzési és szerződésbontási jogokat biztosít az Iron Mountainnek.

További információk:

Ha kérdések merülnek fel Önben az üzleti partnereinkre vonatkozó normákkal és vállalati elvárásokkal kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, egyeztessen a beszerzési osztállyal, és tanulmányozza Beszállítói magatartási kódexünket.



MÁRKÁNK ÉS JÓ HÍRNEVÜNK VÉDELME

A **feddhetlenség a tetteinkben** értékünk megélése azt jelenti, hogy minden érdekeltünkkel hiteles, tényszerű információkat közlünk az Iron Mountain vállalattal kapcsolatban. A hitelt érdemlő, szavahihető kommunikáció bizalmat ébreszt irántunk és az általunk közzétett dokumentumok iránt az ügyfeleinkben és a nyilvánosságban. Épp ezért fontos pozitív, következetes hangnemből kommunikálnunk, amikor a vállalat nevében folytatunk ilyen tevékenységet.

Ezért vagyunk felelősek

Sosem szabad a vállalat nevében nyilatkoznunk, hacsak hivatalosan ki nem jelöltek bennünket erre a feladatra.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Tisztelettel átirányítunk minden befektetői, elemzői és médiamegkeresést a vállalati kommunikációs csoporthoz vagy a befektetői kapcsolatok csapatához.
- Soha nem hozunk nyilvánosságra bizalmas információkat;
- Sosem élünk vissza márkánkkal vagy a vállalat emblémájával;
- Kerüljük annak a látszatát, hogy a személyes véleményünk egybeesik az Iron Mountain hivatalos álláspontjával.

További információk:

Ha kérdései vannak márkánk és jó hírnevünk védelmével kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, a vállalati kommunikációs csoporttal vagy a befektetői kapcsolatok csapatával.

POLITIKA A MUNKAHELYEN ÉS AZON KÍVÜL

Hisszük, hogy az őszinte és szilárd politikai folyamatok egy igazságosabb, hatékonyabb társadalmat hoznak létre. Hisszük továbbá, hogy mindenkinek joga van saját meggyőződésének kifejezésére és a polgári ügyekben való részvételre, azonban a munkahelyünkön tapintatosan és befogadóan kell hozzáállnunk a személyes politikai célok és meggyőzések megvitatásához.



Ezért vagyunk felelősek

A politikai folyamatokban való aktív részvétel pozitív változásokat idézhet elő a lakó- és munkahelyünket jelentő közösségekben, de rendkívül körültekintőnek kell lennünk, amikor a személyes politikai nézeteinket behozzuk a munkahelyre.

EZ A KÖVETKEZŐKET JELENTI:

- Sosem használjuk fel a vállalat erőforrásait arra – a munkaidőnket és az Iron Mountain finanszírozási forrásait is beleértve –, hogy előmozdítsuk személyes politikai céljainkat vagy meggyőződésünket;
- Lépéseket teszünk azért (még a munkán kívüli tevékenységek során is), hogy személyes politikai nézeteinket ne lehessen a vállalat hivatalos álláspontjának tekinteni;
- Munka közben nem kampányolunk, nem gyűjtünk vagy kérünk pénzt politikai jelöltek, ügyek számára;
- Felszólalunk, ha valaki az Iron Mountain nevét használja személyes politikai pozíciója népszerűsítésére;
- Politikai eseményeken nem viselünk olyan ruhát, amelyen az Iron Mountain márkajelzése szerepel;
- Ha nevünket adjuk egy politikai ügghöz vagy jelölthöz, akkor személyes (nem Iron Mountain-) elérhetőségi adatokat adunk meg.

További információk:

Ha kérdései vannak a politikai és kormányzati ügyekben történő szerepvállalással kapcsolatban, beszéljen a vezetőjével, és lapozza fel Politikai célú hozzájárulásokról szóló szabályzatunkat.

A BENNFENTES KERESKEDELEM MEGAKADÁLYOZÁSA

Munkavállalóként hozzáférhetünk olyan információkhoz, amelyek felhasználhatók a befektetési döntések befolyásolására – ezek akár az Iron Mountain, akár más cégek információit is érinthetik. Értékünk, a **saját biztonság és adatvédelem** azt jelenti, hogy rendkívüli körültekintéssel védjük a lényeges, nem nyilvános információkat – valamint a bennfentes információkat –; nem használjuk fel azokat saját haszonszerzésünk érdekében, és ezt mások esetében is megakadályozzuk azzal, hogy nem osztjuk meg ezeket az információkat.

Ezért vagyunk felelősek

A bennfentes kereskedelem befektetőinkben és a piacon is bizalomvesztést okozhat.

Az alábbiak révén akadályozza meg a bennfentes információkkal történő visszaélést:

- Csak azokkal ossza meg őket, akiknek szükségük van rájuk;
- Családtaggal, barátokkal ne beszéljen róluk;
- Nyilvánosan vagy a közösségi oldalakon soha ne említse őket;
- Tartsa az információkat biztonságban – akkor is, ha ez fiókok vagy irodaajtók zárását, laptopok és mobileszközök levédését jelenti;

Bennfentes információknak számítanak az alábbiak:

- Fúziókra és felvásárlásokra irányuló tervek;
- Előrejelzett nyereség vagy veszteség;
- Fontos termék vagy szolgáltatás bevezetése;
- Személyi változások az ügyvezetésben;
- A vállalat szervezetének jelentősebb átalakításai;
- Nagy jelentőségű perek vagy jogi megállapodások;
- Osztalékot érintő vagy adóstratégiai változások.

További információk:

Ha kérdései vannak a bennfentes kereskedelemmel kapcsolatban, forduljon a jogi osztályhoz, és tekintse át Bennfentes kereskedelemről szóló szabályzatunkat.



AZ IRON MOUNTAIN ETIKAI VONALA

Etikai aggályait és a jogsértéseket a nap 24 órájában, az év 365 napján jelentheti az Iron Mountain etikai vonalán. Az etikai vonalat egy független vállalat működteti, és (ahol a jogszabály engedi) a bejelentést teljesen névtelenül is végezheti.

TELEFONOS BEJELENTÉS:

Hívja a következő oldalakon felsorolt országának és szolgáltatójának megfelelő telefonszámot. *(Ha problémába ütközik az etikai vonal felsorolt számokon történő elérésével kapcsolatban, ellenőrizze a telefonszámot a www.IMEthicsLine.com webhelyen.)*

ONLINE BEJELENTÉS:

Az alábbi webhelyen is tehet bejelentést: www.IMEthicsLine.com.

Az Iron Mountain etikai vonalának telefonszámjai

Argentína	+0 800 333 0095	Csehország	+800 701 383
Argentína	+00 800 1777 9999	Dánia	+8082 0058
Örményország	+1 720 514 4400	Dánia	+00 800 777 9999
Ausztrália	+0011 800 1777 9999	Dubaj	+8000 3570 3169
Ausztrália	+1 800 763 983	Észtország	+800 0100 431
Ausztria	+800 281119	Finnország	+0800 07 635
Fehéroroszország	+8 820 0011 0404	Finnország (Sonera)	+990 800 1777 9999
Belgium	+0800 260 39	Franciaország	+805 080339
Belgium (Comgen Brussels)	+00 800 1777 999	Franciaország	
Brazília	+0800 892 2299	(Andorrával, Korzikával, Monacóval együtt)	+00 800 1777 9999
Brazília	+0021 800 1777 999	Németország	+0800 181 2396
Brazília (Rio de Janeiro)	+55 212018 1111	Németország (Deutsche Bundespost Telekom)	+00 800 1777 9999
Bulgária	+0800 46038	Görögország	+00800 1809 202 5606
Kanada	+800 461 9330	Hongkong (minden szolgáltató)	+800 906 069
Kanada	+1 800 235 6302	Hongkong (CW)	+001 800 1777 9999
Chile	+1230 020 3559	Magyarország (minden szolgáltató)	+36 212111440
Kína – minden szolgáltató	+400 120 3062	Magyarország	+00 800 1777 9999
Kína – csak Telecom és Unicom	+00 800 1777 9999	India (VSNL)	+000 800 100 3428
Kolumbia	+844 397 3235	India (minden szolgáltató)	+000 800 100 4175
Kolumbia (Bogota)	+57 13816523	India (Kolkata)	+91 337 1279005
Horvátország	+0800 806 520	Indonézia	+803 015 203 5129
Ciprus	+8009 4544	Indonézia (Jakarta)	+62 21 50851420
		Írország (minden szolgáltató)	+1800 904 177

Az Iron Mountain etikai vonalának telefonszámjai

Írország (Telecom Eireann)	+00 800 1777 9999	Szingapúr (minden szolgáltató)	+800 852 3912
Kazahsztán	+8 800 333 3511	Szingapúr (Singapore Telecom)	+001 800 1777 9999
Lettország	+8000 4721	Szlovákia	+0 800 002 487
Litvánia	+8 800 30451	Dél-afrikai Köztársaság	
Malajzia	+60 0 1548770383	(Johannesburg – minden szolgáltató)	+27 105004106
Malajzia (Malaysia Telecom)	+00 800 1777 9999	Dél-afrikai Köztársaság (Posts & Telecom)	+00 800 1777 9999
Mexikó (minden szolgáltató)	+800 681 6945	Dél-Korea (minden szolgáltató)	+080 808 0574
Mexikó (Telmex)	+001 866 376 0139	Dél-Korea (Dacom)	+002 800 1777 9999
Hollandia (minden szolgáltató)	+0 800 022 0441	Spanyolország	+900 905460
Hollandia (Telecom Netherlands)	+00 800 1777 9999	Spanyolország	
Új-Zéland (minden szolgáltató)	+0800 002 341	(a Kanári-szigetekkel együtt) – Telefonica	+00 800 1777 9999
Új-Zéland (Telecom)	+00 800 1777 9999	Svédország	+020 889 823
Norvégia (minden szolgáltató)	+800 24 664	Svédország (Telia Telecom AB)	+00 800 1777 9999
Norvégia (Telenor Nett)	+00 800 1777 9999	Svájc	+0800 838 835
Peru	+0800 78323	Svájc (Lichtensteinnel együtt)	+00 800 1777 9999
Fülöp-szigetek (Manila – minden szolgáltató)	+63 2 8626 3049	Tajvan (minden szolgáltató)	+00801 14 7064
Fülöp-szigetek (PLDT)	+00 800 1777 9999	Tajvan (Chunghura Telecom)	+00 800 1777 9999
Lengyelország (minden szolgáltató)	+00 800 141 0213	Thaiföld (minden szolgáltató)	+1 800 012 657
Lengyelország (Polish Telecom)	+00 800 111 3819	Thaiföld (Thaiföldi Hírközlési Hatóság)	+001 800 1777 9999
Románia	+0 800 360 228	Törökország	+90 850 390 2109
Oroszország	+8 800 100 9615	Ukrajna	+0 800 501134
Szerbia	+0800 190 167	Egyesült Királyság	+0 808 189 1053
		Amerikai Egyesült Államok	+800 461 9330
		Amerikai Egyesült Államok	+1 503 726 2429



ÜZLETI MAGATARTÁSI ÉS ETIKAI KÓDEX



One Federal Street
Boston, MA 02110
1 800 899 4766

ironmountain.com