

INDUSTRIE FEIT

HET PERCENTAGE VAN VAN TIJDIGE BETALINGEN LIGT 38% HOGER VOOR ORGANISATIES MET EEN GEDIGITALISEERDE DEBITEUREN-ADMINISTRATIE.

BRON: THE ABERDEEN GROUP, "TURN THE PAGE ON PAPER-BASED INVOICING; ENJOY INCREASED AIR PRODUCTIVITY WITH DIGITISATION," MAART 2016

SOLUTION BRIEF

IRON MOUNTAIN® WORKFLOW AUTOMATION™ POWERED BY HYLAND – VOOR DE DEBITEURENADMINISTRATIE

BEDRIJFSUITDAGING

Samen met de crediteurenadministratie moet u zorgen voor de snelle en correcte afhandeling van facturen en overlopende passiva en voor een efficiënte, nauwkeurige en tijdige maandafsluiting. U moet erop toezien dat vorderingen snel en correct verwerkt worden en dat ondersteunende documentatie voor het innen van betalingen beschikbaar is.

Als dit allemaal handmatig moet gebeuren en de informatie die u nodig heeft zich op allerlei locaties bevindt is dat een hele klus. Het gebruik van een systeem voor Enterprise Resource Planning (ERP) of een boekhoudkundig systeem voor uw debiteurenadministratie lost uw workflow-problemen niet op. Er zijn tools beschikbaar waarmee u deze processen kunt automatiseren en tijd kunt besparen op administratieve taken, maar in het huidige bedrijfsklimaat worden IT-investeringen niet zomaar gedaan.

WELKE GEVOLGEN HEEFT DIT VOOR U?

- > Het afhandelen van papieren facturen duurt langer en gaat gepaard met hogere transactiekosten.
- > Uw afdeling besteedt tijd aan het zoeken naar informatie en andere activiteiten met een lage toegevoegde waarde in plaats van aan communicatie met klanten en geschillenbeslechting.
- > Door een gebrek aan duidelijkheid en inzicht is het nemen van optimale beslissingen erg lastig.

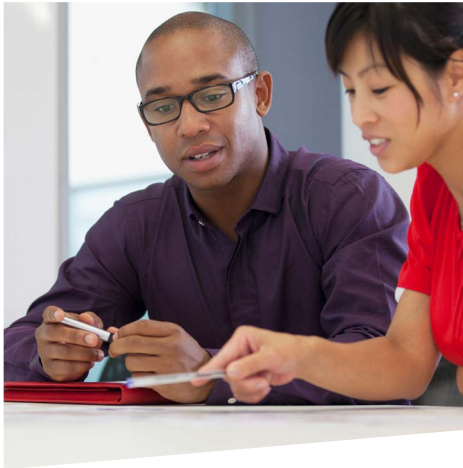
WAT ALS U

- > De snelheid en nauwkeurigheid kunt verhogen en transactiekosten kunt verlagen?
- > De controle, zichtbaarheid en traceerbaarheid kunt verbeteren?

- > Het aantal dagen dat facturen gemiddeld openstaan kunt beperken en geschillen met klanten beter op kunt lossen?
- > De financiële afsluiting stroomlijnen?

IRON MOUNTAIN® WORKFLOW AUTOMATION™ powered by Hyland – voor de debiteurenadministratie

Met Workflow Automation kunt u het gebruik van papier terugdringen, de controle verbeteren en processen stroomlijnen. Het biedt u alle hulpmiddelen die u nodig heeft voor een soepele en snelle maandafsluiting.



Bestelformulieren, inkooporders, transacties en cheques kunnen worden gecentraliseerd zodra u ze ontvangt, of dat nu digitaal of op papier is. Documentidentificatie, indexerend en de extractie van belangrijke informatie kunnen worden geautomatiseerd en correcte gegevens kunt u doorsturen naar back-end-systemen, zoals uw ERP-systeem of een boekhoudkundig systeem. Ondersteunende documentatie, zoals contactgegevens, ontvangstbevestigingen en dergelijkenetc., kunnen worden gekoppeld aan facturen om de snelheid en effectiviteit van klantcommunicatie en debiteurenbeheer te verbeteren. Tevens verkrijgt u meer controle dankzij het dashboard dat te verwerken vorderingen en ouderdomsanalyse zichtbaar maakt. Dit alles is mogelijk zonder uw IT-afdeling extra te belasten.

Wanneer u gebruik maakt van Workflow Automation kunt u uw organisatie beter beschermen tegen risico's op het gebied van naleving van wet- en regelgeving, veiligheid en privacy. U kunt gebruikmaken van een audittraject waarin alle activiteiten en wijzigingen worden bijgehouden, zoals bijvoorbeeld het weergeven van documenten.

Wij nemen de bescherming en compliance van datacentra zeer serieus. Vanzelfsprekend is uw informatie veilig binnen een datacenterinfrastructuur die direct wordt beheerd door Hyland. Uw gegevens worden versleuteld, zowel voor opslag als wanneer ze worden verzonden. Mocht een ongeautoriseerd persoon onverhoopt toch toegang verkrijgen tot uw documenten, dan kan hij of zij de versleutelde data nooit bekijken.

Workflow Automation is beschikbaar met de volgende aanvullende diensten om papieren vrij aan al uw verplichtingen omtrent informatiebeheer te kunnen voldoen:

- Document imaging-diensten
- Beveiligde opslagdiensten
- Veilige vernietigingsdiensten

Met onze **Document imaging-diensten**, kunt u uw papieren documenten laten inscannen en indexeren. Zo kunt u uw documenten eenvoudig terugvinden.

Met onze **Beveiligde opslagdiensten**, beheert u uw waardevolle fysieke en digitale documenten en kunt u er een informatiebeheerbeleid op toepassen.

Wanneer u uw papieren documenten niet langer nodig hebt en u hebt voldaan aan de verplichte bewaartermijnen dan kunt u met onze **Veilige vernietigingsdiensten** uw fysieke documenten vernietigen in overeenstemming met de geldende regels.

Met de Iron Mountain® Workflow Automation™, mogelijk gemaakt door Hyland voor contractbeheer, krijgt u de voordelen die horen bij de beste technologie tegen een voorspelbaar, maandelijks abonnementsbedrag. Hiermee vermijdt u kostbare investeringen en belasting van uw ITafdeling. U kunt fysieke en elektronische dossiers aan elkaar koppelen, waar deze zich ook bevinden. Daarnaast kunt u gebruikmaken van onze best-practice processen, onze faciliteiten en ons personeel raadplegen. Iron Mountain heeft meer dan 65 jaar ervaring in het beschermen van informatie en privacy van klanten.

0800 272 4433 | IRONMOUNTAIN.NL
+32 2 712 2020 | IRONMOUNTAIN.BE



OVER IRON MOUNTAIN

Iron Mountain Incorporated® (NYSE: IRM) is marktleider op het gebied van opslag- en informatiebeheerdiensten. Iron Mountain heeft het vertrouwen van ruim 230.000 organisaties wereldwijd en beschikt over een vastgoednetwerk van bijna 8 miljoen vierkante meter dat zich uitstrekt over 52 landen en meer dan 1400 locaties, allemaal gericht op de bescherming en het behoud van wat echt belangrijk is voor de klanten. De oplossingen van Iron Mountain omvatten bestandsbeheer, gegevensbeheer, documentbeheer, datacentra, kunstopslag, logistiek en veilige vernietiging en stellen organisaties in staat om op opslagkosten te besparen, aan regelgeving te voldoen, te herstellen na calamiteiten en informatie beter te benutten. Iron Mountain, opgericht in 1951, bewaart en beschermt miljarden informatiemiddelen, zoals belangrijke zakelijke documenten, elektronische informatie, medische gegevens en cultureel en historisch erfgoed. Bezoek www.ironmountain.nl / www.ironmountain.be voor meer informatie.

© 2017 Iron Mountain Incorporated. Alle rechten voorbehouden. Iron Mountain en het ontwerp van de berg zijn gedeponeerde handelsmerken van Iron Mountain Incorporated in de VS en andere landen. Alle andere handelsmerken en gedeponeerde handelsmerken zijn eigendom van hun respectievelijke eigenaren.

OVER HYLAND

Hyland werd opgericht in 1991 en is een van de grootste onafhankelijke bedrijven op het gebied van Enterprise Content Management ter wereld. Hyland ontwikkelde samen met haar partners en klanten oplossingen om organisaties wereldwijd werkelijke controle te geven over hun informatie, door dagelijkse taken te vereenvoudigen en processen te creëren die tijd en geld besparen en hen de vrijheid geven om te streven naar innovatie. Hyland is de bedenker van OnBase® is één informatieplatform voor het beheren van documenten, processen en cases.

© April 2017 Hyland Software, Inc. Alle rechten voorbehouden.